

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Adapteo Finland Oy:ltä vuokratun Linnainmaan siirtokelpoisen päiväkotirakennuksen vuokrasopimuksen irtisanominen
TRE:8478/02.07.03/2022

Lisätietoja päätöksestä

kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

tila-asiantuntija Jori Komulainen, puh. 040 359 2295, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki irtisanoo Adapteo Finland Oy:n (Y-tunnus 2889709-1) ja Tampereen kaupungin (vuokralainen, Y-tunnus 0211675-2) välisen Linnainmaan päiväkodin siirtokelpoista väistötilaa koskevan vuokrasopimuksen päättymään 30.6.2023. Syynä lisätilatarpeen päättyminen.

Perustelut

Tampereen kaupunki (Y-tunnus 0211675-2) on jatkanut kiinteistöjohtajan 18.12.2020 päätöksellä § 756 Adapteo Finland Oy:ltä (Y-tunnus 2889709-1) vuokratun Linnainmaan päiväkodin siirtokelpoisen väistötilan vuokrasopimusta. Vuokrasopimusta on jatkettu toistaiseksi voimassa olevana kuuden (6) kuukauden molemmin puolin irtisanomisajoin. Kohde on ollut sijoitettuna Linnainmaan koulun tontilla.

Kaupungin palveluverkon tarpeita tarkastellessa varhaiskasvatuksella on tarve pitää toimitilat käytössä kesäkuun 2023 loppuun. Tilatarpeessa huomioidaan Leinolan ja Metsästäjän päiväkotien perusparannusten valmistuminen sekä muut alueen paikkatarpeet. Siirtokelpoiselle rakennukselle ei ole tarvetta muualla kaupungin omassa palvelutoiminnassa, joten kohteesta voidaan luopua varhaiskasvatuksen esittämän tarpeen mukaisesti. Irtisanomisesta on sovittu kirjallisesti Adapteon ja Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kanssa siten, että sopimus voidaan päättää 30.6.2023.

Vuokrasopimuksen mukaan vuokrauskohteen purkamisen ja poiskuljetuksen suorittaa alkuperäinen vuokranantaja (Adapteo), joka kustannuksellaan järjestää purkutyössä tarvittavan nostokaluston. Sopimuksen mukaan kohde on oltava siirrettävissä välittömästi vuokraajan päätyttyä. Poismuuton lähemmän aikataulun ja tarkemmat järjestelyt sovitaan yhteistyössä Tilaomaisuuden hallinnan palveluyksikön, varhaiskasvatuksen, Pirkanmaan Voimia Oy:n ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n kanssa. Vastaavasti tarkka kohteen poissiirtoaikataulu sovitaan lähemmin Adapteon kanssa.

Kiinteistöjohtaja päättää tilojen vuokrauksesta enintään 10 vuodeksi.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Adapteo Finland Oy Suppula Hanna, Tampereen Tilapalvelut Oy/Kirjaamo ja vuokralaskutus, KITIA talous, Pirkanmaan Voimia Oy Elina Lahti, Andrejeff Anni, Kalliohaka Elina, Karhumaa Olli, Komulainen Jori, Lehtinen Jouni, Lievonen Henri, Miettinen Jyrki, Moisala Tanja, Pasma Ilona, Rasimus Elli, Rautanen Heli, Rämälä Jenni, Saarinen Maria J, Suoniemi Niko, Viljakka Jarmo, Ylönen Sanna

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 23.1.2023 www.tampere.fi
Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla 23.1.2023.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
23.01.2023

Minna Kareinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 101

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.